

2025 年湖北省统计局恩施州调查监测分局 预算公开情况说明

目录

- 一、单位主要职责
- 二、机构设置情况
- 三、预算收支及增减变化情况
- 四、机关运行经费安排情况
- 五、一般公共预算“三公”经费及增减变化情况
- 六、政府采购预算安排情况
- 七、国有资产占用情况
- 八、重点项目预算绩效情况
- 九、其他需要说明的情况
- 十、专业名词解释

一、单位主要职责

负责组织实施所辖区域统计数据质量核查工作；配合省局开展统计执法检查工作；承担省调查监测中心布置的所辖区域内“四下”单位抽样调查工作；承担省委省政府重大战略决策部署实施进展统计监测工作；承担省局和省调查监测中心布置的省委省政府专项调查工作；承担省局和省调查监测中心布置的其他工作任务；协助地方统计局完成大型国情国力调查。

二、机构设置情况

湖北省统计局恩施州调查监测分局为省统计局垂直管理的参公事业单位。领导职数1正1副，分别按正处级、副处级选配。下设2个科室（正科级）：调查监测一科、调查监测二科。

1. 调查监测一科主要职责：负责单位的日常管理和综合协调工作；负责县队的业务指导和协调工作；组织开展有关统计调查和综合分析研究工作；承担地方统计局委托的各项工作。

2. 调查监测二科主要职责：负责省统计局布置的各项统计调查和统计监测工作；协助地方开展各项统计调查和统计监测工作；组织开展有关统计调查分析研究工作；负责统计数据质量核查、统计巡查以及基本单位数据复核复查等工作；协助开展统计违法违纪行为的调查核实工作。

三、预算收支及增减变化情况

1. 预算收入情况：2025年预算收入为322.05万元，比上年增加12.12万元，增加3.91%，主要原因是：一是2024年

9月我单位调入1人，二是统一调资。其中：一般公共预算拨款收入322.05万元，比上年增加12.12万元，增加3.91%。

2. 预算支出情况：2025年预算支出322.05元，比上年增加12.12万元，增加3.91%。其中：一般公共服务支出233.77万元，比上年增加3.27万元，增加1.42%；社会保障和就业支出69.28万元，比上年增加7.75万元，增加12.6%；住房保障支出19万元，比上年增加1.1万元，增加6.15%。

支出增加原因：

(1) 2025年基本支出299.05万元，比上年增加7.12万元，增加2.44%，主要原因：一是2024年9月我单位调入1人，二是统一调资。

(2) 2025年项目支出23万元，比上年增加5万元，增加27.78%，主要原因：“四下”调查样本轮换，所需开支增加。

四、机关运行经费安排情况

2025年机关运行经费35.5万元，较上年相比减少3.1万元，减少8.03%，减少主要原因是：厉行节约，压缩了培训费等费用。其中：办公费1万元，邮电费0.7万元，差旅费7.52万元，公务接待费0.5万元，福利费5.65万元，其他交通费用9万元，其他商品和服务支出11.13万元。

五、一般公共预算“三公”经费及增减变化情况

2025年“三公”经费财政拨款预算0.5万元，比上年预算减少0万元，减少0%。其中：

1. 因公出国（境）费0万元，比上年减少0万元，主要原因是：因公出国由部门统一安排，我单位无此项经费预算。

2. 公务接待费0.5万元，比上年减少0万元，主要原因是：保持原有接待规模。

3. 公务用车购置及运行维护费 0 万元，比上年减少 0 万元，其中：公务用车购置 0 万元，比上年减少 0 万元，主要原因是：我单位无此项经费预算。公务用车运行维护费 0 万元，比上年减少 0 万元，主要原因是：我单位无此项经费预算。

六、政府采购预算安排情况

2025 年我单位编制政府采购预算 0 万元，比上年度增加 0 万元。其中：货物类政府采购预算 0 万元，主要用于无；工程类政府采购预算 0 万元，主要用于无；服务类政府采购预算 0 万元，主要用于无。

2025 年，面向中小企业采购预算 0 万元，其中面向小微企业采购预算 0 万元。

七、国有资产占用情况

截至 2025 年，我单位占有房屋面积 0 平方米，其中：办公用房建筑面积 0 平方米，其他 0 平方米。公务用车 0 辆，其中：副省级干部及以上领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是无。单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上的专用设备数量为 0 台（套）。原因是本单位固定资产主要是办公用电脑及打印设备，与恩施州统计局合署办公无办公用房等国有资产。

八、重点项目预算绩效情况

“全省统计监督专项经费”项目主要内容是：一是组织统计执法核查业务培训；二是开展常规性数据质量核查；三是组织统计法制法规宣传活动；四是完成其他应急执法检查

和专项检查任务。2025 年预算安排 23 万元，全部为当年一般公共预算财政拨款。

项目绩效年度目标：开展统计执法核查业务培训，提升统计队伍力量；开展数据质量核查；开展统计法治宣传；组织开展统计调查监测及“四下”抽样业务培训，分组进行“四下”工作调研，定期维护更新样本，完成季度抽样调查及年报填报。

数量指标：统计违法案件处理率 100%；核查企业数 ≥ 100 家；

质量指标：办公用品采购验收通过率 100%；

时效指标：数据上报及时；

社会效益指标：统计法治宣传方式多样性 ≥ 3 种。

九、其他需要说明的情况

1. 空表说明：

我单位 2025 年无政府性基金预算支出，故该表为空表。

2. 其他情况说明：

我单位 2025 年无财政省本级专项支出、无一般性转移支付支出、无专项转移支付支出、无举借政府债务情况。

十、专业名词解释

1. **机关运行经费**：指为保障单位运行使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出。包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行费以及其他费用。

2. “三公”经费：指使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

3. 政府采购：是指各级国家机关、事业单位和团体组织，使用财政性资金采购依法制定的集中采购目录以内的或者采购限额标准以上的货物、工程和服务的行为。政府采购不仅是指具体的采购过程，而且是采购政策、采购程序、采购过程及采购管理的总称，是一种对公共采购管理的制度，是一种政府行为。

4. 财政拨款（补助）收入：指从同级财政部门取得的财政预算资金。

5. 其他收入：指除上述“财政拨款收入”以外任务相应安排的资金。

6. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

7. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。